

美浜町乳児等通園支援事業（こども誰でも通園制度）

キャンセルポリシー

1. 「こども誰でも通園制度総合支援システム（以下「システム」という。）にて利用予約を行った時点（仮予約）より当キャンセルポリシーの対象となります。
2. 施設の利用承諾をもって予約確定となります。
3. 予約の変更やキャンセルについては、システムにて行ってください。なお、予約を変更する場合は、一度予約をキャンセルし、再度利用の予約を行ってください。
4. 利用当日のキャンセル（お子さんの体調不良等、予期しない当日キャンセルを含む）については、速やかに利用施設へ連絡してください。この場合、利用者負担のお支払いは不要ですが、施設ではお預かりする準備を整えているため、本事業を利用したものとみなし、利用時間は消費されます。
5. 利用開始時間に遅れた場合や、急な体調不良等によりお迎えの時間が早まった場合においては、利用時間については、利用予約時間分を消費し、利用料については、実際の利用時間にて算定されます。
6. 利用終了予定時刻を15分以上超えた場合は、1時間の利用をしたものとみなします。その後もお迎え時間まで1時間ごとに利用料が発生し、利用時間も消費されます。月の利用上限を（10時間）超えている場合は、1時間の利用料に、乳児等通園支援事業における公定価格の基本分単価（利用園児の年齢に応じた金額）を加えた金額が発生します。
7. 利用の無断キャンセルは、施設や他の利用者の迷惑となりますので、お控えください。
8. 度重なる無断キャンセルや予約変更、送迎の遅れが悪質と判断した場合は、本事業の利用をお断りする場合があります。
9. キャンセルにおける利用料、給食費、利用時間の取り扱いについては、以下の表のとおりです。

	前日	当日					
連絡及び送迎時間		利用当日にキャンセルした場合 (無断キャンセル含む)	利用予約開始時間より遅れて登所した場合	利用予約終了時間より早くお迎えした場合	利用予約終了時間より遅れてお迎えした場合 (15分以上の遅れの場合)		事業者の都合による場合
利用料	発生しない (無料)	発生しない (無料)	利用時間分の料金が発生		月の利用上限を(10時間)超えていない場合	超過分の料金が発生 (1時間当たり 300円)	発生しない (無料)
給食費			給食を提供した場合は全額が発生		月の利用上限を(10時間)超えている場合	0歳児 1時間当たり 2,000円 1・2歳児 1時間当たり 1,700円	
利用時間	増減なし (利用時間枠は消費されない)	利用予約時間分を減算 (利用時間枠が消費される)		月の利用上限を(10時間)超えていない場合	超過分の時間を消費		増減なし (利用時間枠は消費されない)
				月の利用上限を(10時間)超えている場合	超過した時間については、 利用時間枠から消費されません		