

広告入り窓口封筒無償提供者募集要項

1 趣旨

美浜町が交付した各種証明書等の持ち帰り用として、窓口に設置する広告入りの封筒を無償提供していただける事業者を募集します。

2 募集内容

(1) 広告入り窓口用封筒

ア 規格および製作予定枚数

(ア) 角形 2 号 (縦 332 mm×横 240 mm) 3 万枚

(イ) 角形 6 号 (縦 229 mm×横 162 mm) 2 万 6 千枚

イ 掲載広告数

表面・裏面とも合わせて 2 社以上の広告を掲載していただきます。

ウ 広告掲載面積

表面・裏面とも封筒面積の 3 分の 1 以下とし、残りの部分は、町が指定する町政情報を掲載していただきます。

※ 掲載位置、サイズ等は別途協議するものとします。

3 封筒の設置場所

美浜町役場、美浜郵便局、野間郵便局、上野間郵便局、布土郵便局

4 封筒の設置期間

令和 5 年 6 月 1 日から令和 7 年 5 月 31 日までの 2 年間

5 納品期日

下記日程のとおり年一度、2 期に分けて納品してください。

第 1 期納品期日 令和 5 年 5 月 20 日

第 2 期納品期日 令和 6 年 5 月 20 日

6 応募資格

広告取扱業務を営むこと (7.提出書類中 (3) 登記簿謄本等又は美浜町入札参加資格者名簿で確認できること)

7 提出書類

(1) 美浜町広告入り窓口封筒無償提供申込書 (様式第 1)

(2) 美浜町広告入り窓口封筒の無償提供に関する提案書 (様式第 2)

事業概要、納入までのスケジュール、広告の募集方法、自社の広告掲載基準、納入方法、問題発生時の対応等を記載したもの

(3) 会社の登記簿謄本又は履歴事項全部証明書

(4) 会社概要

※ 証明書等については、提出期限前 3 か月以内のもの

8 募集期間

令和4年10月3日（火）～令和4年10月21日（金）

受付時間は、午前8時30分～午後5時（土日祝を除く。）

9 提出先（問合せ）及び方法

(1) 提出先 美浜町役場住民課戸籍住民係

(問合せ) 〒470-2492 美浜町大字河和字北田面 106 番地

電話 0569-82-1111（内線 256） FAX0569-82-3797

(2) 提出方法 持参又は郵送

(ファックス及びメールによる提出は受け付けません。)

10 選考方法

広告入り窓口封筒の無償提供に関する要領等の規定に基づき、提出書類について、デザイン性、実現性、無償提供者の業務実績・信頼性等を別紙に定める評価基準により総合的に審査し、事業者一者を決定します。

※注意事項

- 1 この要項に適合しないもの、虚偽の内容が記載されているものは失格となります。
- 2 審査の経緯の公表はしません。また、審査結果に対しての異議申立ては受け付けません。
- 3 提出に要する費用は、応募者の負担とさせていただきます。
- 4 提出された書類は、原則として返却しません。
- 5 その他、美浜町広告掲載基本要綱及び広告入り窓口封筒の無償提供に関する要領の規定を遵守すること。

様式第1（第6条関係）

美浜町広告入り窓口封筒無償提供申込書

令和 年 月 日

美浜町長 様

申 込 者
(所在地)

(名称及び代表者)

本年度及び前年度の無償提供の実績			
広告の募集方法			
(ふりがな) 担 当 者 氏 名			
電 話 番 号		F A X	
申し込みにあたっては、美浜町広告掲載基本要綱、広告入り窓口封筒の無償提供に関する要領及び広告入り窓口封筒無償提供者募集要項の内容を遵守するとともに、町税等の納付状況を町が調査することを承諾します。			

様式第 2 (第 6 条関係)

美浜町広告入り窓口封筒の無償提供に関する提案書

令和 年 月 日

美浜町長 様

申請者

印

記

- 1 確認書締結から納入までのスケジュール
- 2 広告主募集の方法
- 3 納入方法及び納入時期
- 4 封筒のデザイン
- 5 その他